Madhya Pradesh Agency for Promotion of Information Technology
MAP_IT

(A Regd. Society of Govt. of M.P. under department of Science & Technology

47 – ए, स्टेट आई टी सेन्टर, अरेरा हिल्स, भोपाल – 462011
दूरभाष – 91– 0755–2518702

निविदा प्रपत्र एवं शर्तें

''एम.पी.कोड प्रोजेक्ट'' हेतु

अंग्रेजी एवं हिन्दी (यूनीकोड) टाईपिंग कार्य हेतु निविदा

1. निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 08.12.2014 समय अपराह्न 3:00 बजे
2. निविदा खुलने की तिथि 08.12.2014 समय अपराह्न 4:00 बजे

मध्य प्रदेश एजेन्सी फॉर प्रमोशन ऑफ इन्फोरमेशन टेक्नॉलाजी भोपाल

मैप.आई.टी.

अंग्रेजी एवं हिन्दी (यूनीकोड) टाईपिंग हेतु निविदा की शर्तें

क. कार्य का विवरण

1. मैप.आई.टी. ने म.प्र. शासन के समस्त अधिनियमों, विनियमों, परिपत्रों आदि को अंग्रेजी तथा हिन्दी (यूनिकोड) में आम जनता को उपलब्ध कराने के लिए एम.पी. कोड के नाम से प्रोजेक्ट प्रारंभ किया है। इस प्रोजेक्ट के तहत उक्त सामग्री वेबसाइट पर उपलब्ध कराई जाएगी । आम नागरिक अपनी आवश्यकतानुसार सामग्री निःशुल्क सर्च कर सकेंगे/डाउनलोड कर सकेंगे ।
2. इस निविदा का उददेश्य इस पोर्टल पर अपलोड किये जाने हेतु विभिन्न अधिनियमों, विनियमों, परिपत्रों को अंग्रेजी व हिन्दी (यूनीकोड) में टाईप कर, डिजिटल फार्म में मैपआईटी को उपलब्ध कराना है ताकि उन्हें वेबसाइट पर अपलोड किया जा सके ।
3. इस कार्य के लिये किसी भी व्यक्ति या पंजीकृत फर्म/सोसायटी इत्यादि जो टाईपिंग क्षेत्र में कार्य के अनुभवी हैं से प्रस्ताव आमंत्रित हैं । पंजीकृत फर्म/सोसायटी रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र जमा करना अनिवार्य होगा । व्यक्ति होने की स्थिति में PAN No. तथा पहचान व पते के प्रमाण पत्र आवश्यक होंगे ।
4. समस्त अधिनियम/नियम/विनियम/परिपत्र मैपआईटी द्वारा हार्डकॉपी में उपलब्ध

कराये जायेंगे जिसके आधार पर निविदाकर्ता उन्हें टाईप कर डिजिटल (Editable) फार्म में तथा एक प्रति हार्डकॉपी के रूप में प्रदान करेगा ।

5. टाईपिंग कार्य अंग्रेजी Times New Roman एवं हिन्दी (यूनीकोड) में 11 फान्ट साईज में दो पंक्तियों के बीच 1.0 की स्पेसिंग के साथ किया जायेगा। सभी हेडिंग्स इसी फॉन्ट साईज में बोल्ड रहेंगी ए–4 साईज में Moderate Margin के साथ आने वाले मैटर को एक पृष्ठ माना जाएगा।
6. निविदाकर्ता को अपने स्तर पर प्रूफ रीडिंग उपरान्त ही उसकी एक डिजीटल कॉपी तथा एक हार्ड कॉपी मैपआईटी में जमा करनी होगी।
7. कार्य का अनुमानिता आकार 40 हजार पृष्ठ अंग्रेजी एवं 40 हजार पृष्ठ हिन्दी (यूनीकोड) होगा। इसमें कमी वेशी हो सकती है। भविष्य में अधिनियमों/नियमों/विनियमों/परिपत्रों में होने वाले संशोधनों का भी टाईपिंग कार्य होता रहेगा ।
8. निविदादाता को प्रतिदिन औसतन/कुल 500 पृष्ठ प्रतिदिन हिन्दी व अंग्रेजी के टाईप करके डिजीटली (Editable) व हार्ड कॉपी पर प्रदान करना होंगे । इसी प्रकार 100 कार्यदिवस में लगभग 1000 अधिनियम/नियम/विनियम/परिपत्र टाईप कर डिजीटली व हार्ड कॉपी पर प्रदान करना होंगे ।
9. किए गए टाइपिंग कार्य की सॉफ्ट व हार्डकॉपी प्रति सप्ताह मैपआईटी में जमा कराना होगी इसकी जांच मैपआईटी के अधिकृत अधिकारी करेंगे। समन्वय हेतु निविदादाता के एक प्रतिनिधि को नियमित रूप से मैपआईटी में उपस्थित रहना होगा । मैपआईटी के द्वारा उसके बैठने हेतु स्थान उपलब्ध कराया जावेगा ।

ख. निविदा प्रक्रिया :—

10. यह दरें एक वर्ष के लिए मंगाई जा रही है जिन्हें निविदादात के कार्य की क्वालिटी तथा कार्य की आवश्यकता के आधार पर आगे बढ़ाया जा सकता है। इस संबंध में मैपआईटी का निर्णय अंतिम होगा ।
11. टाईपिंग कार्य के लिए हार्डवेयर जैसे कम्प्यूटर, प्रिंटर, पेपर एवं स्थान आदि की व्यवस्था निविदाकर्ता को स्वयं करना पड़ेगी।
12. निविदाकर्ता को अमानत राशि के रूप मैपआईटी भोपाल को देय 25,000/— (पच्चीस हजार) का बैंक ड्राफ्ट पृथक लिफाफे में निविदा के साथ प्रस्तुत करना होगा। नगद राशि, चेक विकास पत्र आदि स्वीकार्य नहीं होंगे । अमानत राशि के अभाव में निविदा पर विचार नहीं किया जाएगा। अमानत राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। सफल निविदाकर्ता की अमानत राशि को कार्यादेश जारी होने पर धरोहर राशि में परिवर्तित कर लिया जावेगा ।
13. यदि किसी कारणवश निविदाकर्ता सबसे कम दर दिये गये (L1) निविदाकर्ता को 60 प्रतिशत ही काम करने की इच्छा हो तो उस परिस्थिति में अन्य निविदाकर्ताओं को न्यूनतम स्वीकृत दर (L1) मान्य होने पर शेष कार्य में से आवश्यकतानुसार कार्य आवंटित किया जा सकेगा ।
14. निविदा में अंकित दर के अतिरिक्त अन्य किसी भी प्रकार के कर अथवा व्यय का भुगतान नहीं किया जाएगा। अतः प्रस्तावित दर भी सभी करों सहित होना चाहिए।
15. निविदा स्वीकृत होने पर निविदाकर्ता को मैपआईटी के साथ अनुबंध निष्पादित करना होगा। तदुपरांत कार्यादेश जारी किया जाएगा ।

ग. भुगतान प्रक्रिया एवं शास्ति

16. अंग्रेजी एवं हिन्दी (यूनीकोड) में टाईपिंग कार्य के एवज में भुगतान हेतु साप्ताहिक देयक स्वीकार किये जायेंगे तथा कार्य संतोषजनक होने की पुष्टि उपरांत भुगतान किया जायेगा ।
17. प्रूफ रीडिंग पश्चात जमा की गई डिजिटल व हार्ड कॉपी की जांच मैपआईटी द्वारा कराई जायेगी । प्रति पृष्ठ 5 से अधिक त्रुटियां होने पर उसे पूर्ण पृष्ठ हेतु स्वीकृत दर में से 20 प्रतिशत राशि कटौत्री की जायेगी एवं प्रति पृष्ठ 10 से अधिक त्रुटियां होने पर पूर्ण पृष्ठ ही निरस्त कर दिया जायेगा और उसका कोई भुगतान देय नहीं होगा। इस तरह निरस्त पृष्ठ को पुनः बिना किसी देय राशि के शुद्ध रूप में टाइप करा कर देना होगा ।
18. साप्ताहिक देयक के विरूद्ध किये गये कार्य का 50 प्रतिशत अंतरिम भुगतान किया जाकर शेष 50 प्रतिशत पृष्ठों का भुगतान मैपआईटी के द्वारा अधिकृत किये गये अधिकारी के समुचित सत्यापन व प्रूफरीडिंग के पश्चात् मूल सुधार करने के बाद के ही किया जायेगा ।
19. निविदाकर्ता को दिये गये रोजाना टाइपिंग कार्य में दिये गये पृष्ठों से अधिक पृष्ठ टाइपिंग करके देता है तो उसे उन पृष्ठों की निर्धारित दर से 10 प्रतिशत अधिक भुगतान किया जायेगा । भुगतान देय शास्ति तथा शासन के समय–समय पर लागू करों में नियमानुसार कटौत्रा किये जाने के बाद किया जावेगा । इस प्रकार किये गये कटौत्रा के विरूद्ध कटौती प्रमाण पत्र उपलब्ध कराया जावेगा ।

20. इसमें विधिक दस्तावेज की टाईपिंग की जाना है, अतः कॉमा, हाइफन, फुल स्टॉप (खडी पाई), सेमी कॉलम, (अर्द्ध विराम), बिंदु, अनुस्वार, हलन्त, चांद बिन्दी, आदि की शुद्धता आवश्यक है। इनमें होने वाली त्रुटि भी कटौत्री हेतु गिनी जायेगी।

21. निविदाकर्ता के कार्य की क्वालिटी ठीक न होने तथा समय समय पर कार्य न करने की स्थिति में 7 दिवस का नोटिस दिया जायेगा। नोटिस का जबाब संतोषप्रद न होने तथा कार्य में सुधार न होने पर मैपआईटी द्वारा अनुबंध समाप्त कर अमानत राशि राजसात की जा सकेगी ।

22. निविदाकर्ता का कार्य संतोषप्रद न होने की स्थित में कंडिका 17 के अलावा मैपआईटी के पास यह भी विकल्प होगा कि वह निविदाकर्ता के साथ ही साथ किसी अन्य एजेंसी को भी समानांतर रूप से इस कार्य के लिए नियुक्त कर दे ।

घ. अन्य

23. किसी भी विवाद का न्यायालयीन क्षेत्र भोपाल होगा ।

निविदाकार के हस्ताक्षर व पता

मध्य प्रदेश एजेन्सी फॉर प्रमोशन ऑफ इन्फोरमेशन टेक्नॉलाजी भोपाल

निविदा फार्म वर्ष 2014–15

निविदाकार का विवरण व वित्तीय प्रस्ताव

1. संस्था/एजेन्सी/व्यक्ति/फर्म इत्यादि का नाम : ....
2. पंजीयन क्रमांक/वाछिंत दस्तावेज (फोटोकॉपी संलग्न करें) : ....
3. निविदाकार का नाम व पद : ....
4. पिता/पति का नाम : ....
5. निविदाकार का संपूर्ण पता : ....
6. कार्य का अनुभव (विवरण संलग्न करें) : ....
7. फोन नं./मोबाईल नं. : ....
8. ई–मेल आई.डी. : ....
9. ड्राफ्ट का विवरण :– निविदा हेतु अमानत राशि रू .... का मध्य प्रदेश एजेन्सी फॉर प्रमोशन ऑफ इन्फोरमेशन टेक्नोलॉजी भोपाल को देय राष्ट्रीयकृत बैंक का बैंक ड्राफ्ट क्रमांक .... दिनांक .... बैंक .... शाखा .... संलग्न है ।

वित्तीय प्रस्ताव :

कार्य का विवरण		हिन्दी	अंग्रेजी
11 फॉन्ट साईज, 1.0 लाईन स्पेसिंग, ए–4 साईज में Moderate Margin एक पृष्ठ हेतु प्रस्तावित दर	अंको में		
	शब्दों में		
नोट : 1. दशमलव के बाद दो अंकों तक 2. अंकों व शब्दों में अंतर होने पर कम न्यूनतम दर को मान्य किया जायेगा ।			

घोषणा

कार्यादेश प्राप्त होने पर निविदा की शर्तों के अनुसार कार्य करने हेतु सहमत हूँ ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर नाम व पता एवं सील

Signature & Stamp

MAP_IT

Map_IT

Madhya Pradesh Agency for Promotion of Information Technology
म□य□देश शासन□□व□ान एवं □ौ□यो□गक□ □वभाग के अंतगत ग□ठत सोसायट□
47 - ए, □टेट आई.टी.से□टर, अरेरा □हि□स, भोपाल - 462011
Tel : 91-755 - 2518702 Fax : +91-755-2769824
Website : www.mapit.gov.in, www.mpeproc.gov.in

आं`जी एवं □ह□द□ (यूनीकोड) काय□हेतु □न□वदा

मैप.आई.ट□ म□आं`जी एवं □ह□द□ (यूनीकोड) टाइ□पंग काय□हेतु □न□वदा पंजीकृत टाइ□पंग सं□थाओं म□आमं□□त □कये जाते ह□। □न□वदा □दनांक 08.12.2014 सायं 3.00 बजे तक मुहरबंद □न□वदा आमं□□त क□ जाती ह□। □व□तृत □ववरण वेबसाइट www.mapit.gov.in पर उपलब्ध है । □न□वदा □प□ भी इसी वेबसाइट से डाउनलोड कर भरा जा सकता है ।

आ□त□र□त मु□य कायपालन अ□धकार□

MAP_IT

Signature & Stamp